



Zsana Önkormányzat Polgármestere  
6411 Zsana Kossuth u. 3.  
Tel/Fax: 77/590-055  
e-mail: [zsana@zsana.hu](mailto:zsana@zsana.hu)

---

## Előterjesztés

Zsana Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. január 20.-i ülésére.

### **Tárgy: Zsana Önkormányzata 2015. évi munkaterve**

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata szerint az éves munkatervre, minden év első testületi ülésén a polgármesternek javaslatot kell tennie. Azt a Képviselő-testület elé terjeszteni és arról döntést hozni.

Természetesen a tervezett ülések napirendjei kiegészülhetnek majd a későbbiekben egyéb aktuális képviselő-testületi döntést vagy tudomásulvételt igénylő előterjesztésekkel, tájékoztatásokkal.

Az éves, előre meghatározható feladatainkat, javaslataikkal, történő kiegészítéssel kérem a 2015. évi munkaterv elfogadását.

#### **Határozati javaslat:**

1/2015. (I.20.) Kt. számú határozat

**Zsana Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évi munkatervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.**

**Határidő: 2015. január 31.**

**Felelős: Visnyei Miklós polgármester, Dr. Horváth-Fodor Judit jegyző**

Zsana, 2015. január 16.



  
Visnyei Miklós

*Zsana Önkormányzat  
Képviselő-testülete*

*2015. évi*

*Munkaterve*



**A 2015. január 20-án (kedd) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

- 1.) Zsana Önkormányzata 2015. évi munkatervének elfogadása**  
**Előadó: Polgármester**  
**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző**  
**Gazd. főmunkatárs**
  
- 2.) Döntés szolgálati gépjármű beszerzéséről**  
**Előadó: Polgármester**  
**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző**
  
- 3.) 158/2014.(X.07.) Kt. határozat visszavonása**  
**Előadó: Polgármester**  
**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző**
  
- 4.) Halasi Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosítása**  
  
**Előadó: Polgármester**  
**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző**
  
- 5.) Bejelentések**  
  
**Előadó: Polgármester**  
**Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. január 15.**  
**Előkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző, Gazd. főmunkatárs**

**A 2015. február 12-én (csütörtök) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

- 1.) Önkormányzat 2015. évi költségvetésének elfogadása, rendeletalkotás**

**Előadó: Polgármester**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző  
Gazd. főmunkatárs**

- 2.) Bejelentések**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. február 06.  
Előkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző, Gazd. főmunkatárs**

**A 2015. február 24-én (kedd) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

**1.) Új szociális rendelet megalkotása**

**Előadó: Polgármester**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző  
Gazd. főmunkatárs,  
Szociális ügyintéző**

**2.) 2014. évi költségvetés módosítása**

**Előadó: Polgármester**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző  
Gazd. főmunkatárs**

**3.) Polgármester 2015. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása**

**Előadó: Polgármester**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző**

**4.) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Előadó: Polgármester**

**5.) Bejelentések**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. február 19.  
Előkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző, Gazd. főmunkatárs**

**A 2015. március 26-án (csütörtök) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

**1.) Gazdasági program jóváhagyása**

**Előadó: Polgármester**

**2.) 2015. évi közbeszerzési terv elfogadása**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**3.) Térítési díjak felülvizsgálata**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**4.) Beszámoló a Művelődési Ház 2014. évi tevékenységéről**

**Előadó: Paplógó Irén intézményvezető**

**5.) Beszámoló az Idősek Otthona 2014. évi munkájáról**

**Előadó: Intézmény vezetője.**

**6.) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról,  
polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Előadó: Polgármester**

**7.) Bejelentések**

**Előadó: Polgármester, Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. március 20.  
Elkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző**

**A 2015. április 30-án (csütörtök) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

- 1.) Beszámoló az Önkormányzat és intézményei 2014. évi pénzügyi gazdálkodásáról, zárszámadásról szóló rendelet megalkotása**

**Előadó: Polgármester**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző  
Gazd. főmunkatárs**

- 2.) Összefoglaló jelentés az önkormányzat és intézményeinél 2014. évben végzett belső ellenőrzések tapasztalatairól**

**Előadó: jegyző**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Jegyző, gazdálkodási üi.**

- 3.) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Előadó: Polgármester**

- 4.) Bejelentések**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. április 24.  
Előkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző, Gazd. főmunkatárs**

**A 2015. május 28-án (csütörtök) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

**1.) Éves statisztikai összegzés a 2014. évi közbeszerzésekről**

**Előadó: Polgármester**

**Napirend előkészítésében részt vesz: jegyző, gazdálkodási üi.**

**2.) Tájékoztató a község áram-, gáz- és ivóvíz szolgáltatásáról**

**Előadó: Szolgáltatók vezetői**

**3.) Beszámoló a község közrend-közbiztonságáról**

**Előadó: Kiskunhalas város rendőrkapitánya**

**4.) Beszámoló a gyermekjóléti, gyermekvédelmi tevékenységéről**

**Előadó: Védőnő, Jegyző**

**5.) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Előadó: Polgármester**

**6.) Bejelentések.**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. május 22.  
Előkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző**

**A 2015. június 25-én (csütörtök) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

**1.) 2015. évi költségvetés módosítása**

**Előadó: Polgármester**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző  
Gazd. főmunkatárs**

**2.) Beszámoló a községi oktató-nevelő intézmények éves munkájáról**

**Előadó: Tagintézmény vezető**

**Napközi Otthonos Óvoda vezetője**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Tagintézmény vezető  
Óvoda vezetője**

**3.) Tájékoztató a község egészségügyi helyzetéről**

**Előadó: Házi orvos, Fogorvos**

**4.) Beszámoló a védőnői szolgálatról**

**Előadó: Védőnő**

**5.) Beszámoló a Tanyagondnoki szolgálat működéséről**

**Előadó: Tanyagondnok**

**6.) Beszámoló a szociális étkeztetésről**

**Előadó: Szociális étkeztetést végző**

**7.) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Előadó: Polgármester**

**8.) Bejelentések.**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. június 19.  
Előkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző, Gazd. főmunkatárs**

**A 2015. szeptember 29-én (kedd) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

**1.) Tájékoztató a zsanai temető üzemeltetőjének 2014 évi tevékenységéről**

**Előadó: Papp Péter temető üzemeltetője**

**2.) Önkormányzat és a Közös Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata**

**3.) Beszámoló a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi tevékenységéről**

**benne: Beszámoló az önkormányzat adóhatóság 2014. évi tevékenységéről**

**Előadó: jegyző**

**4.) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Előadó: Polgármester**

**5.) Bejelentések**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. szeptember 24.  
Előkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző**

**A 2015. október 29-én (csütörtök) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

**1.) 2015. évi költségvetés módosítása**

**Előadó: Polgármester**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző  
Gazd. főmunkatárs**

**2.) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Előadó: Polgármester**

**3.) Bejelentések**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. október 22.  
Előkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző, Gazd. főmunkatárs**

**A 2015. december 22-én (kedd) 13 órakor megtartandó képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendek kerülnek megtárgyalásra:**

**1.) 2015. évi költségvetés módosítása**

**Előadó: Polgármester**

**Napirend előkészítésében részt vesz: Polgármester, Jegyző  
Gazd. főmunkatárs**

**2.) 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**

**Előadó: jegyző**

**3.) Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

**Előadó: Polgármester**

**4.) Bejelentések**

**Előadó: Polgármester  
Jegyző**

**Előterjesztések elkészítésének határideje: 2015. december 17.  
Előkészítésért felelős: Polgármester, Jegyző, Gazd. főmunkatárs**

**A képviselő – testületi ülések időpontja lehetőleg az érintett hónap utolsó csütörtöki napja 13 óra.**

**Zsana, 2015. január 16.**

**(: Visnyei Miklós :)  
polgármester**

**(: Dr. Horváth-Fodor Judit :)  
jegyző**