

### III. VEZETŐI PROGRAM

#### 3.1. Vezetői hitvallás

Céлом az intézmény önálló arculatának megtartásával hatékony nevelési intézmény működtetése, mely egyaránt megfelel a társadalmi elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak, a fenntartói és intézmény használói igényeknek. Ezzel párhuzamosan fontosnak tartom a valódi értékek megismertetését, a hagyományok ápolását.

Úgy érzem, hogy a gyermek tisztelete, a szemléletük alakítása, nyitott személyiséggé való alakulásuk a pedagógusok és a szülők közös alkotása, mely céltudatos tevékenység. A nevelés folyamatában elsődrendűnek tartom, hogy az intézménybe járó gyermekek érzelmi biztonságban, szép élményekkel gazdagodva, minél önállóbban és boldogabban éljék meg a kisgyermekkort.

*„Csináljon bármit, ami nyitogatja szemét és eszét, szaporítja tapasztalatait, ő azt hiszi: csak játszik. De mi már tudjuk, mire megy a játék. Arra, hogy e világban otthonosan mozgó, eleven eszű és tevékeny ember váljék belőle.” (Varga Domonkos)*

Olyan közösséget kívánok irányítani, ahol minden kollégám szakmai munkáját elkötelezettséggel, a gyermekek fejlődésébe vetett bizalommal végzi. Az eredményes munka feltétele, hogy a családdal szorosan együttműködve és az intézményi célokkal azonosulva kell munkánkat végezni.

#### 3.2. Vezetői célmeghatározás és az ebből adódó feladatok

*„A terv nem azért kell, hogy pontosan megvalósuljon, hanem azért, hogy legyen. A tervek valamennyire önmegvalósító jóslatként viselkednek akkor is, ha a fejlesztés során már sohasem nézünk beléjük.” (Mérő László)*

Vezetői koncepcióm alapja, hogy az intézmény eddig elért eredményeit, sikereit alapul véve, az eddigi jó gyakorlatokat megőrizve illetve azokat továbbfejlesztve hittel és meggyőződéssel, leendő kollégáimmal együtt a gyermekközpontú, szeretetteljes intézményi nevelés körülményeit szeretném fenntartani. Miközben figyelembe vesszük az esetleges hibákat és azokon változtatunk.

Az eltöltött 30 év a tanítói pályán úgy érzem, hogy az intézmény munkáját elősegíti, azáltal, hogy a gyermekek képességeit azokon a területeken fejlesszük, melyek az iskolai élet során elsődleges feladatot kapnak. Ezáltal egy könnyebb átmenetet biztosítva az intézmények között.

Mivel a falu lélekszáma egyre csökken, ezzel együtt a gyermekek száma is, fontosnak tartom, hogy más településről is „csábítsunk” gyerekeket. Ezt nyílt napok szervezésével, szórólapok terjesztésével kívánom megvalósítani.

Nagyon fontosnak tartom a gyermeki jogok tiszteletben tartását illetve a gyermeki igények kielégítését.

Ennek alapján fogalmaztam meg vezetői célomat és feladataimat:

- Célom az intézmény hatékony és törvényes működtetése, amely egyaránt megfelel a köznevelési rendszer előtt álló kihívásoknak, a társadalmi elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak valamint a fenntartói és partneri igényeknek.
- Célom megtartani az intézményben azt a stratégiát, melynek középpontjában közösségünk által képviselt értékek állnak, mely meghatározza önálló arculatát az intézménynek.
- Célom olyan eredményes intézmény működtetése, mellyel a gyermekek, szülők, munkatársak, fenntartó és egyéb partnerek egyaránt elégedettek.
- Célom az intézmény fenntartójával szakmai alapokon nyugvó, harmonikus kapcsolat kialakítása. Minden tevékenységemben igyekszem majd jogszerűen eljárni, döntéseimben elvárásait figyelembe venni.

Feladataim:

- A gyermekek jogainak képviselése.
- Az intézmény eredményes működésének biztosítása olyan vezetői szereppel, mely a munkatársak személyiségének ismeretére, a szervezet képességeire alapoz és támaszkodik.
- Nagyon fontosnak tartom a vezetői döntések felelősségteljes átgondolása.
- Jó gyakorlatok, új lehetőség keresése, a régiék megőrzése, fejlesztése.
- Új ötletek beépítésével fejleszteni a pedagógiai tartalmi munkát.
- A minőségi pedagógiai munkavégzés alapját képező feltételek biztosítása.
- Az intézmény és a családok közötti kommunikáció fejlesztése.
- A törvényes és jogszerű működés biztosítása.
- Naprakész dokumentáció vezetése.
- Szervezeti kultúra fejlesztése.
- Értékteremtő tevékenység biztosítása.
- Kiemelt figyelmet szeretnék fordítani az iskola előtt álló gyerekek fejlesztésére, képességeik kibontakoztatására. Olyan játékos tevékenykedtetés mellett kívánok foglalkozni velük, melyek az iskolakezdést megkönnyítik. Tanítóként van rálátásom,

melyek azok a területek, melyek az elsős diáknál problémát jelentenek. Ezek megerősítése nagyon fontos és a kis létszám jó lehetőséget is nyújt erre. Természetesen a fejlesztés játékos feladatok által valósul meg. Nagyon-nagy előnynek tekintem a kis létszámot, mert így minden gyermeknek megismerjük az erősségeit, gyengeségeit. Ennek ismeretében célirányosan tudok minden gyermekkel foglalkozni.

- Ünnepek szervezése, lebonyolítása.
- Kirándulások szervezése a szülőkkel együtt, hogy a partneri kapcsolatot erősítsük.

### **3.3. Szervezetfejlesztés**

Fontosnak tartom a szervezeti kultúra fejlesztését, melyben nagy szerepe van a közösségnek. A közösen vállalt feladatok teljesítése, a közös cél megvalósítása, az egymás iránti bizalom fenntartása, a szakmai odafigyelés egymás munkája iránt vagy a saját vélemény megfelelő stílusban való közvetítése elengedhetetlen egy jól működő intézményben.

Elvek a szervezetfejlesztéshez:

- világos célok
- jó munkahelyi légkör
- megbízható kommunikáció
- szervezettség
- fejlesztő javaslatok támogatása

### **3.4. Humán erőforrás fejlesztése**

Minden munkakörben megfelelő végzettségű, szakértelemmel rendelkező és emberileg alkalmas dolgozó végezze a feladatát. A dolgozók szakmai képzettségi szintje folyamatosan növekedjen és hasznosuljon.

Feladataim:

- Az intézményen belüli információáramlás erősítése
- A csapatszellem, a célok közös megvalósítása iránti elkötelezettség megőrzése
- Továbbképzéseken való részvétel
- A vállalt feladatok önálló elvégzésére törekvés
- A teljesítmények, eredmények elismerése
- A fokozatosan növekvő elvárások, a túlterheltség ellensúlyozása érdekében mentálhigiénés tréningek szervezése

### **3.5. Tárgyi erőforrások fejlesztése**

Az épületek balesetmentes, biztonságos működtetéséhez szükséges feltételek folyamatos fenntartását elsődlegesnek tekintem.

Feladataim:

- A pedagógiai munka feltételrendszerének további javítása.
- Tudatos, költséghatékony gazdálkodás folytatása, az intézmény eredményes működése érdekében.
- Sporteszközök fejlesztése.
- Az udvar szépítése.
- A technikai eszközök folyamatos karbantartása, fejlesztése.

### **3.6. Az intézmény kapcsolatrendszere**

Kiemelt fontosságú a szülőkkel való kapcsolattartás. Fontos a folyamatos együttműködés, a szülői igények megismerése és mérlegelése.

Feladataim:

- Partnerközpontú működés a szülőkkel.
- Közös bölcsődei/óvodai-családi programok szervezése.
- A már meglévő szakmai kapcsolatok fenntartása, fejlesztése (logopédus, Nevelési Tanácsadó, védőnő, szociális-egészségügyi szervezetek képviselői)
- A fenntartóval való jó kapcsolat ápolása.
- A lakókörnyezet társintézményeivel való munkakapcsolat ápolása.( iskola, művelődési ház, idősek otthona)

### **3.7. Ellenőrzési rendszer**

A hatékony munka érdekében fontosnak tartom a tevékenységek komplex értékelést, mert így válnak láthatóvá az erős és a fejlesztendő területek.

Ellenőrzés területei:

- leltározás, selejtezés
- felvételi-és mulasztási naplók
- szabadság terv és kimutatás
- jelenléti ívek, iktatás
- fejlődést rögzítő nyilvántartás

- Pedagógiai Program és éves munkaterv végrehajtása
- csoportnaplók, csoportlátogatás
- munkaidő, munkarend betartása
- önértékelési rendszer beépítése a napi munkába