



Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alján
pályázatot hirdet

Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal

gazdálkodási és munkaügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 2023.01.01-2024.12.31 –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Bács-Kiskun megye, 6411 Zsana, Kossuth utca 3.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

- kisértékű és nagyértékű tárgyi eszközök, beruházások, felújítások analitikus nyilvántartása az ASP gazdálkodási szakrendszerben, - leltározás, selejtezés, - Önkormányzat és intézményei, valamint a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal Zsanai Kirendeltsége dolgozói tekintetében teljes körű bérszámfejtési és munkaügyi feladatok, KIRA munkaügyi rendszer kezelése, - Cafetéria juttatások nyilvántartása, kezelése, - adatszolgáltatás a költségvetés, az időközi pénzforgalmi és mérlegjelentés, az év végi beszámoló és az adóbevallás elkészítéséhez, - ellátja mindazokat a feladatokat, amivel a jegyző, állandó, vagy eseti jelleggel megbízza.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,

- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, Az I. besorolási osztályban: Felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi, közszolgálati, műszaki menedzser, gazdasági agármérnöki, jogi szakképzettség, vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, informatikai, műszaki logisztikai felsőfokú, illetve mérlegképes könyvelő szakképesítés, II. besorolási osztályban: gazdasági középiskolai végzettség, vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintézői, informatikai, műszaki, logisztikai, menedzserasszisztens szakképesítés,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- 3 hónap próbaidő vállalása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ASP gazdálkodási rendszer használatának ismerete - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- KIRA számfejtési rendszerben és/vagy munkaügyi területen szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Mérlegképes könyvelői végzettség - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű megbízhatóság, pontos és gyors munkavégzés, terhelhetőség,
- Csapatmunka,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, ill. betekintésre jogosultak általi megismeréséhez hozzájárul
- Végzettséget igazoló okiratok másolata
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, ami a jelentkezésnek nem, de az állás betöltésének feltétele
- 45/2012. (III.20) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti fényképes önéletrajz
- Nyilatkozat a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítésének vállalására

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2023. január 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. november 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Horváth-Fodor Judit nyújt, a 30/488-35-45 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (6411 Zsana, Kossuth utca 3.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Zsa/813/2022 , valamint a munkakör megnevezését: gazdálkodási és munkaügyi ügyintéző.

- Elektronikus úton Dr. Horváth-Fodor Judit részére a jegyzo@zsana.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Dr. Horváth-Fodor Judit , Bács-Kiskun megye, 6411 Zsana, Kossuth utca 3. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A jegyző a beküldött pályázatok alapján- szükség esetén személyes meghallgatás után- Zsana Község polgármesterével egyeztetve dönt a nyertes pályázó személyéről. A jegyző fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának a jogát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. december 16.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.zsana.hu

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az illetmény és a munkarend megállapítására a vonatkozó jogszabályok, illetve a munkáltatóval történő megegyezés szerint kerül sor.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.zsana.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás