



## Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől

**6412 Balotaszállás, Ady Endre u.26.  
Telefon / fax: 77 / 442 – 098 ; 542-000  
E-mail: jegyzo@balotaszallas.hu**



### ELŐTERJESZTÉS

Zsana Önkormányzata Képviselő-testületének  
2024. szeptember 26. napján tartandó ülésére

**Tárgy: Beszámoló a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Ennek megfelelően a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról a mellékletben foglaltak alapján tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

...../2024. (IX. 26.) KT.

**Beszámoló a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról**

**Zsana Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Horváth-Fodor Judit jegyző

Határozatról értesül:

1. Dr. Horváth-Fodor Judit jegyző
2. Irattár

Zsana, 2024. szeptember 20.

Dr. Horváth-Fodor Judit







# BESZÁMOLÓ

## A Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról

Készítette: Dr. Horváth-Fodor Judit  
2024. szeptember 20.



## Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől

**6412 Balotaszállás, Ady Endre u.26.  
Telefon / fax: 77 / 442 – 098 ; 542-000  
E-mail: jegyzo@balotaszallas.hu**



### Beszámoló a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról

#### 1. Bevezetés

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal) Balotaszállás és Zsana Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületei döntésével 2013. március 1. napjától alakult meg.

#### 2. A Közös Hivatal személyi és tárgyi feltételeinek alakulása

A Közös Hivatal létrehozásakor, és a működtetés során később is elvárás volt, hogy a Közös Hivatal létrehozását egyik település se élje meg hátrányként, különösen az ügyfelek kiszolgálása terén.

A Közös Önkormányzati Hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) szerint a

Közös Hivatal székhelye: Balotaszállás (6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.)

Kirendeltsége: Zsana (6411 Zsana, Kossuth Lajos u. 3.).

A Közös Hivatal létszáma 2023-ban 11,5 fő (2022-ben 11,5 fő) közszolgálati tisztviselő.

A 11,5 főből a központi költségvetés 7,27 (2022-ben 7,38 főt) finanszíroz.

#### **A Közös Hivatal szervezeti felépítése:**

- a) Hivatali székhely Balotaszállás, Ady E. u. 26. a jegyző közvetlen vezetésével
  - igazgatási ügyintéző
  - adóügyi ügyintéző
  - 2,5 fő gazdálkodási előadó
- b) Zsanai kirendeltség Zsana, Kossuth u. 3. a jegyző közvetlen vezetésével
  - igazgatási ügyintéző
  - adóügyi ügyintéző
  - 2 fő gazdálkodási előadó
- c) székhelyen és kirendeltségen megosztott munkakörben
  - jegyző (Balotaszálláson hétfő-szerda-pénteken, Zsanán kedd- csütörtökön)
  - szociális ügyintéző (Zsanán kedden és csütörtökön 12.00 óráig)

- gazdálkodási előadó/gazdasági vezető 2021.03.01-től (Zsanán kedden és csütörtökön 12.00 óráig)

A Közös Hivatal székhelye szerinti településen és a kirendeltségen dolgozó közszerolgalati tisztviselők szervezetileg egységes hivatalt alkotnak.

A jegyző felett a munkáltatói jogot Balotaszállítás és Zsana Községek polgármesterei, az egyéb munkáltatói jogot Balotaszállítás Község polgármestere gyakorolja az Mötv. és a megállapodás szerint. A közszerolgalati tisztviselők felett a munkáltatói jogot a jegyző gyakorolja.

### **Személyi változások:**

#### **Balotaszállítás:**

Ale Bettina (2020.10.19-ig Bozár Bettina) adóügyi ügyintéző jogviszonya 2023.04.16-al közös megegyezéssel megszűnt.

#### **Zsanán:**

Bakó Eszter gazdálkodási előadó jogviszonya 2022.05.23. napjával létesült. 2023.01.02-től táppénzen, 2023.01.14-től szülesi szabadságon, 2023.07.01-től fizetés nélküli szabadságon CSED/GYED-en van. Puruczki Magdolna helyettesíti, jogviszonya határozott időre 2023.01.09-től 2024.12.31-ig szól.

### **Képzések, teljesítményértékelés:**

A köztisztviselők részt vettek a kötelező továbbképzéseken (közszerolgalati, mérlegképes könyvelő).

A közszerolgalati továbbképzés keretében az e-learning típusú vizsgát a Közös Hivatal dolgozói maradéktalanul teljesítették.

A kötelező továbbképzésekért a Közös Hivatal éves szinten 307.957,- Ft-ot fizetett a Nemzeti Közszerolgalati Egyetemnek 2022-ben.

**2023. évtől a finanszírozás vonatkozásában új módszertan került bevezetésre, amely a feladat ellátásához szükséges pénzügyi forrást az Egyetem költségvetésében biztosítja.**

**A fentiek alapján a közszerolgalati továbbképzések szabályrendszerét taglaló kormányrendelet módosítása is megtörtént. Az új rendelkezések értelmében a központi költségvetés tervezése során az Egyetem költségvetésében kerül biztosításra a közszerolgalati továbbképzési rendszer finanszírozásához szükséges pénzügyi fedezet; továbbá a kormányrendelet már nem írja elő az érintett szervezetnek a továbbképzési hozzájárulás megfizetésének kötelezettségét az Egyetem részére.**

Valamennyi köztisztviselő rendelkezik a munkaköréhez előírt iskolai végzettséggel. 5 fő rendelkezik felsőfokú, a többi munkatárs pedig középfokú végzettséggel.

A köztisztviselők vonatkozásában az egyéni teljesítmény-követelmények meghatározásra kerültek és a **teljesítmény értékelések** is megtörténtek, minden munkatárs kiváló minősítést kapott.

Legalább évente kétszer kell a teljesítményt értékelni, évente egyszer január 31-ig pedig minősíteni kell minden köztisztviselőt. Mindezt egy erre a célra kifejlesztett teljesítmény értékelő portálon keresztül elektronikus úton kell megtenni.

A portálon az elmúlt évben kisebb fejlesztéseket hajtottak végre, melynek következtében a teljesítményértékelés, minősítés, követelmény meghatározás megtörténtkor, annak eredményéről a rendszer emailben értesíti a köztisztviselőt, aki azt a portálon rögtön meg is tudja nézni.

### **Tárgyi feltételek:**

A munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak valamennyi munkatárs számára.

A magas szintű és korszerű informatikai háttér a közigazgatás valamennyi területén a napi munkavégzés alapvető feltétele – adatszolgáltatás és információáramlás szinte már teljesen elektronikus úton történik, ezért fenntartását és fejlesztését folyamatosan igyekszünk biztosítani.

Napi munkavégzésünk ma már számítógép, internet, távoli asztali elérés nélkül szinte lehetetlen, lényegesen megkönnyíti munkánkat, valamint a székhely és kirendeltség közötti kapcsolattartást.

### **3. A Hivatal önkormányzati döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos munkája**

A Közös Hivatal munkájának szervezése során kiemelt feladat a képviselő-testületi, bizottsági ülések, a roma nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülések döntésre előkészítése, adminisztrációja, valamint a döntések végrehajtása.

Balotaszálláson a **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** 2023. évben 4 alkalommal ülésezett, a **hozott határozatok 10 db volt.**

A képviselő-testületi és bizottsági ülések jellemző adatai 2023-ban:

	<b>Balotaszállás</b>	<b>Zsana</b>
Nyílt testületi ülések száma	14	17
ebből		
soros	12	11
rendkívüli	1	5
együttes	1	1
Hozott határozatok száma KT	86	110
Zárt testületi ülések száma	1	5
Hozott határozatok száma	7	21
Bizottsági ülések száma	Pénzügyi Bizottság: 5	Ügyrendi Bizottság: 4 Vagyonyil. Összef. VB.: 1
Hozott határozatok száma	12	ÜB:11 VÖVB :0
Megalkotott rendeletek száma	18	21
ebből		
új rendelet	10	9
módosító rendelet	8	12

A jegyzőkönyvek, előterjesztések és rendeletek elektronikus felterjesztési kötelezettségének a Közös Hivatal minden esetben határidőben eleget tett.

A testületi anyagok kiküldése elektronikus úton történik. A képviselők részére vásárolt laptopok/tabletek segítségével lehetővé vált az előterjesztések elektronikus postafiókra történő megküldése.

**2019. június 3. napján került üzembe helyezésre a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás moduljának megújult felülete** (a továbbiakban: NJT TFÍK), amely egy új platform a bizottsági, képviselő-testületi jegyzőkönyvek, előterjesztések felterjesztésére, a Törvényességi Osztállyal való kapcsolattartásra. Számos információ megtalálható ezen a felületen az önkormányzatokról, bizottságokról, képviselőkről, melynek naprakészen tartása a jegyző feladata. A korábban excel táblákon küldött OSAP statisztikai adatszolgáltatást is ezen keresztül kell már teljesítenünk. A felületet folyamatosan fejlesztik.

*2020. augusztusában hallottunk először az **Integrált Jogalkotási Rendszer (IJR) LocLex alrendszeréről**. Tervezett bevezetése 2021. január 1. volt, ami 2021. április 1. napjára tolódott. Célja a minőségi jogalkotás folyamatának magasabb szintű kiszolgálása, egy olyan szakértői rendszer kialakítása, amely egységesíti a jogalkotási folyamatot és összekapcsolja a már meglévő publikációs folyamatokat, így teljes, zárt rendszerben tartva a jogalkotást a jogszabálytervezet első verziójától a Magyar Közlönyben történő kihirdetéséig, illetve közzétételéig.*

*Mindenkiben sok volt a kétely, a kérdőjel, leginkább az ellenállás.*

**2021. évben** a zárszámadás, valamint a költségvetés módosítása volt az első olyan önkormányzati rendelet, amit az IJR LocLex rendszerben kellett megszerkeszteni, hatályosítani, publikálni. Jogszabályszerkesztési szempontból sokkal „szebb” rendeletek születnek, azonban a ráfordított idő is arányosan több. A Törvényességi Osztály felállított egy IJR LocLex munkacsoportot, akik legjobb tudásuk szerint igyekeznek segítséget nyújtani a jegyzőknek.

**2022. évben** a BKMKH Törvényességi Osztály célvizsgálat keretében próbálta segíteni az önkormányzatokat a IJR LocLex rendszer használatával kapcsolatosan.

**2023. évben** több alkalommal vehettünk részt webinariumon az IJR LocLex rendszer használatával kapcsolatosan. A fejlesztések folyamatosak.

Az önkormányzati rendeletek ezzel a fejlesztéssel a Nemzeti Jogszabálytár (NJT) oldalán az Önkormányzati Rendeletek fülön a rendeletek publikálásával egyidejűleg mindenki számára nyilvánosan, naprakészen hozzáférhetővé váltak.

#### 4. Hatósági ügyintézés

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a Közös Hivatal látja el a polgármester, illetve a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat is.

Az ügyiratokat a székhelyen és a kirendeltségen külön iktatjuk. 2018. január 1. napjától az ASP Keretrendszeren belül az Iratkezelő szakrendszer segítségével történik az iktatás, valamint a dokumentumok elektronikus aláírása és kézbesítése.

**Az ügyiratforgalom a különböző ágazatok között az alábbiak szerint oszlik meg:**

##### **Balotaszállítás**

Ágazat:	Főszám	Alszám	Összesen
Pénzügy (Adó)	811	1212	2023
Egészségügyi igazgatás	3	25	28



Szociális igazgatás	314	727	1041
Környezetvédelmi, Építésügyi igazgatás	18	76	94
Közlekedés és hírközlési igazgatás	9	21	30
Vízügyi Igazgatás	2	2	4
Önkormányzati igazságügyi igazgatás	166	492	658
Lakásügyek	-	-	-
Gyermekevédelmi igazgatás	46	134	180
Ipar igazgatás	1	1	2
Kereskedelmi igazgatás, turisztika	15	38	53
Földművelésügy, állat-és növényegészségügyi igazgatás	4	9	13
Munkaügyi igazgatás	1	4	5
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	172	1193	1365
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	2	20	22
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveresbiztonsági őrség	0	0	0
Összesen:	1564	3954	5518

#### Zsana

Ágazat:	Főszám	Alszám	Összesen
Pénzügy (Adó)	402	724	1126
Egészségügyi igazgatás	11	61	72
Szociális igazgatás	51	104	155
Környezetvédelmi, Építésügyi igazgatás	40	154	194
Közlekedés és hírközlési igazgatás	6	27	33
Vízügyi Igazgatás	37	177	214
Önkormányzati igazságügyi igazgatás	168	499	667
Lakásügy	21	45	66
Gyermekevédelmi igazgatás	8	24	32
Ipar igazgatás	0	0	0
Kereskedelmi igazgatás, turisztika	2	7	9
Földművelésügy, állat-és növényegészségügyi igazgatás	11	22	33
Munkaügyi igazgatás	3	42	45
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	183	805	988
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	21	31	52
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveresbiztonsági őrség	4	4	8
Összesen:	968	2726	3694



#### 4.1. Önkormányzati hatósági ügyekkel kapcsolatos feladatok

Az **Önkormányzatoknak** 2015. március 1. napjától **új ellátási formákat, a rendkívüli települési támogatást és a települési támogatást kellett** bevezetniük. Ennek megfelelően új szociális rendeleteket kellett alkotni, melyek több alkalommal módosításra kerültek.

**2021-ben** a törvényességi felhívásokban foglaltak teljesítésére a korábbi rendeletek hatályon kívül helyezésével új szociális rendeleteket fogadtak el a Képviselő-testületek.

**Balotaszállás** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben önkormányzati hatósági hatásköröket ruházott a polgármesterre:

- köztemetés
- rendkívüli települési támogatás
- települési támogatás

**Az önkormányzati hatósági eljárásban hozott döntések megoszlása Balotaszálláson:**

Ügytípus	Hatáskör gyakorlója	Határozatok száma 2022	Határozatok száma 2023
Települési támogatás/lakhatás	polgármester	34	24
Települési támogatás/gyógyszer	polgármester	2	1
Rendkívüli települési támogatás/eseti krízis	polgármester	49	49
Rendkívüli települési támogatás/gyermekszületés	polgármester	18	14
Rendkívüli települési támogatás/temetés	polgármester	6	3
Rendkívüli települési támogatás/óvoda-iskolakezdési támogatás	polgármester	123	112
Rendkívüli települési/téli tüzelő pénzbeli támogatás	polgármester	23	29
Köztemetés	polgármester	0	0

Rendkívüli települési támogatás keretében **rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban** részesülnek azok, akik rendszeres gyermekvédelmi támogatásra jogosultak: 2023. márciusban 82 gyermek, decemberben 77 gyermek után.

BM pályázat keretében 2023-ban 34 fő részesült **szociális tűzifa támogatásban** Balotaszálláson (5 fő 2024. január 31-ig).

**Zsana** Önkormányzata Képviselő-testülete rendeletben önkormányzati hatósági hatásköröket ruházott a polgármesterre:

- köztemetés
- rendkívüli települési támogatás – *új támogatási forma 2020.november 28-tól: szociális célú tűzifa támogatás*
- települési támogatás

**Az önkormányzati hatósági eljárásban hozott döntések megoszlása Zsanán:**

Ügytípus	Hatáskör gyakorlója	Határozatok száma 2022	Határozatok száma 2023
Települési támogatás/lakhatás	polgármester	7	4
Települési támogatás/gyógyszer	polgármester	8	6
Rendkívüli települési támogatás/eseti krízis	polgármester	5	8
Rendkívüli települési támogatás/gyermekszületés	polgármester	2	10
Rendkívüli települési támogatás/temetés	polgármester	5	1
Rendkívüli települési támogatás/szociális tűzifa	polgármester	13	17
Köztemetés	polgármester	0	0

**4.2. Államigazgatási hatósági feladatok**

Az államigazgatási hatósági ügyek címzettje a jegyző.

A nagyobb létszámban előforduló államigazgatási hatósági ügyek:

- szociális igazgatás területén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és a hátrányos halmozottan hátrányos helyzet megállapítása
- adóügy
- hagyatéki ügyintézés
- kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos ügyintézés.

**2021. január. 1 napjával** bevezetésre került a **Közigazgatási Szankciók Nyilvántartása** (KSZNY: amennyiben jogszabály lehetővé teszi helyszíni bírság kiszabását, ebben a nyilvántartásban rögzíteni kell), valamint az **Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer (OKNYIR)**. Ez utóbbi rendszerben kell rögzítenünk az üzleteket, kereskedőket, piacokat az ASP Iparkereskedelem alrendszerrel párhuzamosan...

**Az államigazgatási/önkormányzati hatósági eljárásban hozott döntések megoszlása Balotaszálláson:**

Ügytípus	Határozatok száma	Hatósági bizonyítványok	Végzések száma
adóügyek	118	6	0
szociális ügyek	297	0	0
gyermekvédelmi ügyek	74	0	0
környezetvédelmi. építésügyek	0	0	5
iparigazgatás ügyek	0	0	0
kereskedelmi igazgatás	0	0	0
közlekedési és hírközlési ügyek	0	0	1
helyi vízgazdálkodás	0	0	0

földművelésügyek	0	0	0
önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás (H)	8	28	10
önk. és ált. igazgatási ügyek (U)	0	14	4
összesen:	497	48	20

**Az államigazgatási/önkormányzati hatósági eljárásban hozott döntések megoszlása Zsanán:**

Ügytípus	Határozatok száma	Hatósági bizonyítványok	Végzések száma
adóügyek	17	16	0
szociális ügyek	46	0	0
gyermekvédelmi ügyek	0	0	0
környezetvédelmi. építésügyek	0	1	2
iparigazgatás ügyek	0	0	0
kereskedelmi igazgatás	0	0	0
közlekedési és hírközlési ügyek	0	7	0
helyi vízgazdálkodás	37	0	18
földművelésügyek	0	0	0
önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás (H)	17	52	4
önk. és ált. igazgatási ügyek (U)	3	1	0
összesen:	103	54	24

Az államigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatosan született elsőfokú határozatokkal szemben az elmúlt évben fellebbezés egyik településen sem érkezett.

**Államigazgatási hatósági hatáskörben hozott döntés alapján 2023. december 31.-i állapot szerint támogatásban részesülők száma:**

Támogatás megnevezése	Balotaszállás	Zsana
rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	72	0

A Pénzbeli és természetbeni ellátások országos nyilvántartási rendszerben (PTR) rögzíteni kell a szociális és gyermekvédelmi törvényben definiált, államigazgatási hatáskörben nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokat.

2017. decemberében elindult a Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program (RSZTOP), melynek keretében először a három év alatti intézményi jogviszonnyal nem rendelkező rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek vettek részt, azóta havonta élelmiszer csomagot kapnak. A jogosultak listája havonta a PTR adatai alapján kerül meghatározásra. **2023-tól megszűnt.**

**Adóigazgatás:**

Az adóbevételek alakulásáról **önálló napirend keretében számolunk be.**



**Anyakönyvi igazgatás:**

Az anyakönyvi feladatok ellátása mindkét településen külön történik.

Ügytípus	Balotaszállás	Zsana
Házasságkötés	7	3
Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat	1	0
Névadó	0	0
Házassági évforduló	1	0
Haláleset	6	7
Hagyatéki eljárás	25	19
Honosítás	0	0
Hazai anyakönyvezés indítása	4	0
Anyakönyvi kivonat kiállítás (kérelemre)	19	7
Anyakönyvi adatszolgáltatás; hatósági bizonyítvány (kérelemre)	23	23

A szertartásokat az anyakönyvvezetők magas színvonalon látják el.

A házasulandók részéről fennáll az igény a külső helyszínen történő házasságkötések lebonyolítására.

2014. július 1-től került bevezetésre az **Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (EAK)**.

Az EAK rendszerben adattakarékossági és célszerűségi okokból az adatok nyilvántartása nem anyakönyvi események alapján, hanem személyhez kötötten történik. Ez azt jelenti, hogy „egyféle anyakönyv” váltotta fel a négyféle (születési, házassági, bejegyzett élettársi kapcsolati, halotti) anyakönyvet.

**2021. évtől** BKMKGH Földhivatali Főosztálya által kezdeményezett osztatlan közös tulajdon megszüntetése, az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatok rendezése céljából induló **hagyatéki/póthagyatéki eljárások** miatt a hagyatéki ügyintézés számát és az egy ügyre fordított idő jelentősen megemelkedett, illetve az egy ügyre fordított időt még növeli az adó-és értékbizonyítványok értéke elleni fellebbezésekről szóló tájékoztatás minden érintett számára történő kiküldés.

**Kereskedelmi igazgatás:**

Ügytípus	Balotaszállás	Zsana
Bejelentés köteles tevékenység	2	1
Működési engedély köteles tevékenység	0	0
Működési engedély kérelem elutasítás	0	0
Megszűnés	4	0
Kereskedő személyében történt változás	0	0
Bejelentésköteles tevékenység adatváltozás	5	1

**Telepengedélyezés:**

Ügytípus	Balotaszállás	Zsana
Bejelentés köteles tevékenység	0	0
Telepengedély köteles tevékenység	0	0

### **Birtokvédelmi ügyek:**

Döntés	Balotaszállítás	Zsana
kérelemnek helyt adó	1	0
kérelmet elutasító	0	0

### **Szakhatósági megkeresések:**

Ilyen irányú megkeresések érkeznek általában telekalakítási ügyben, illetve környezetvédelmi szakhatósági kérdésben, melyben a helyi építési szabályzatnak való megfelelésről kell nyilatkozni.

Egyre több számban kérnek vízügyi, valamint közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulást, aminek azért örülünk, mert általában valamilyen fejlesztés áll mögötte.

**2019-től** (jogszabály módosítás miatt) egyre több olyan megkeresés érkezik, ahol **erdő telepítéshez kéri a jegyző nyilatkozatát** arról, hogy a tervezett telepítés nem ellentétes a település rendezési tervével és a helyi építési szabályzattal.

**2021-ben elindult a Bp-Belgrád vasútvonal hazai szakaszának (Soroksár-Kelebia vasútvonal) fejlesztése projekt, melynek keretében számos hatóságtól, tervezőtől, cégtől kaptunk és kapunk különböző szakhatósági, közútkezelői megkereséseket a beruházás Balotaszállást érintő szakaszai vonatkozásában.**

Ügytípus	Balotaszállítás	Zsana
telekalakítás	0	10
egyéb szakhatósági megkeresés	6	5
közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás	11	36

### **Hirdetmények:**

Termőföld adásvétellel és haszonbérlettel kapcsolatos hirdetmények kifüggesztése a Közös Hivatal hirdetőtábláján és a hivatali kapun keresztül a Kormányzati Portálon történik.

Ezen kívül egyéb hatóságoktól (Járási Hivatal, Földhivatal, bírósági végrehajtó, környezetvédelmi felügyelőség, NAV, bíróságok) is érkeznek kifüggesztési megkeresések.

2014. május 1-től jelentősen megváltozott és bonyolulttá vált a külterületi termőföld adásvétel és haszonbérlet kifüggesztési eljárása. Termőföld adásvétel esetén a 60 napos kifüggesztés lejártá után az illetékes Földhivatal és a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara jóváhagyása szükséges, ezt követően kerülhet sor a földhivatali bejegyzésre, ez kb. fél éves procedúrát jelent.

**2019. január 11. után kötött szerződés esetén** már nem kell kifüggeszteni a Nemzeti Agrárkamara állásfoglalásait, valamint ezzel a dátummal megszűnt a kamarai állásfoglalással szembeni –az illetékes képviselő-testülethez benyújtható – kifogástétel lehetősége.

**Változások 2020. július 1. napjától:** szigorodtak a szabályok a hivatali ügyintézés során, a [www.hirdetmenyek.hu](http://www.hirdetmenyek.hu) portálra fel kell tölteni az anonimizált szerződéseket, valamint igazolni kell, hogy a feltöltés valóban megtörtént.

**2023. július 1-től 30 napra csökkent a kifüggesztés időtartama.**

Ezen kívül az adásvételi és a haszonbérleti szerződések hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó szabályváltozásai nyomán a közzétételre **(kifüggesztésre) már nem a hatósági eljárást megelőzően, hanem a hatósági eljárás keretében, az előzetes hatósági vizsgálati szakaszt követően kerül sor.** A közzétételt így nem a szerződő felek, hanem a hatóság (Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya) kezdeményezi a jegyzőnél.

Ügytípus	Balotaszállás	Zsana
Termőföld adásvétel	26	23
Termőföld haszonbérlet	7	3
Egyéb	66	33

## 5. Költségvetési gazdálkodási feladatok ellátása

A gazdálkodás fő feladata az önkormányzatok és az általuk fenntartott költségvetési szervek (Közös Hivatal, óvoda, művelődési ház) pénzügyi, tervezési, beszámolási, adatszolgáltatási és számviteli feladatainak ellátása. Ezen feladatok ellátásához a közös hivatal szorosan együttműködik az intézményvezetőkkel.

A gazdálkodás munkáját az éves költségvetés határozza meg.

Az előirányzatok felhasználásáról éves beszámolót készítünk a Képviselő-testületek részére.

A 2017-ben (gazdálkodás, adó) és 2018. évben (iratkezelő, ipar- és kereskedelem, hagyatéki, valamint az ingatlanvagyon-kataszter szakrendszer) két ütemben bevezetett ASP integrált ügyviteli rendszer az elmúlt évben nagyobb fennakadások nélkül működött. A szakrendszereket a mai napig folyamatosan fejlesztik.

**A rendszer működőképes, a jogszabályok szerint szinte azonnal aktualizálják, azonban a teljes integráció még mindig nem valósult meg.**

A gazdálkodáson belül a munkaügyekkel is foglalkozó gazdálkodási ügyintéző feladatkörébe tartozik a **közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok** (munkaviszony létesítése, megszüntetése, szabadság nyilvántartás, orvosi alkalmassági vizsgálatok megszervezése, elszámolások teljesítése) ellátása.

### 2023. évi közfoglalkoztatási adatok:

Település	Fő	Időtartam	Munkaidő (óra)
Balotaszállás	5 fő	12 hónap	8
	3 fő nyári diákmunka	3 hét	6
Zsana	1 fő	2023.09.25-től 2023.10.21—ig (elhunyt)	8
	2 fő nyári diákmunka	3 hét	6



## 6. Ellenőrzések

### 6.1. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzési feladatokat mind két településen Györffy Amália látta el 2023-ban.

A belső ellenőrzési terveket minden évben a Képviselő-testületek elé terjesztjük, hasonlóan önálló napirend keretében számolunk be a belső ellenőrzés által lefolytatott ellenőrzések tapasztalatairól is.

### 6.2. Külső ellenőrzések

#### **Balotaszállás:**

1. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály - Balotaszállás-Zsana Község Jegyzői gyámhatósági ellenőrzés- átfogó szakmai felügyeleti ellenőrzés Bal/1233/2023
2. Magyar Államkincstár - Szociális étkeztetés jogcímen igényelt, 2023. évi támogatás igénylés megalapozottságára irányuló ellenőrzés Bal/1237/2023
3. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Kiskunhalasi Járási Hivatal - Közzolgálati ellenőrzés Balotaszállás-Zsana hivatali dolgozói vonatkozásában 2023 Bal/1246/2023
4. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Kiskunhalasi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály - Közfoglalkoztatás támogatás ellenőrzés Bal/1399/2023

#### **Zsana:**

1. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály - Zsana Község Önkormányzata - Duruzsoló Óvoda és Mini Bölcsőde szolgáltatás hatósági ellenőrzése Zsa/837-1/2023
2. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály - Átfogó gyámügyi szakmai felügyeleti ellenőrzés - 2021. évre - gyermek családi- és utónév megállapítás, rendsz. gyermekvéd. kedv., HHH megállapítás, apasági per, képzelt szülők adatai – Iratbekéréssel Zsa/708/2023.
3. Magyar Államkincstár - Zsana Önkormányzata 2023. évi központi költségvetés származó 2023. évi támogatás igénylésének és 2022. évi elszámolásának megalapozottságára irányuló ellenőrzés - 2023. 08.30-án dokumentumalapú felülvizsgálatról jegyzőkönyv - BÁCS-ÁHI/1125-3/2023. Zsa/706/2023.
4. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály - Zsana Önkormányzata fenntartásában működő Tanyagondnoki Szolgáltatás (BK/SZGYO/0657-1/2023) és Szociális Étkeztetés (BK/SZGYO/0658-1/2023) hatósági ellenőrzés Zsa/408/2023.

### 6.3. Törvényességi vizsgálatok

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály 2023. évi célvizsgálataihoz kapcsolódóan a felügyeleti szerv törvényességi felhívás helyett javaslat, tájékoztatás, szakmai segítségnyújtás keretében kereste meg hivatalunkat, az abban foglaltaknak megfelelően orvosoltuk az egyes önkormányzati rendeletek hiányosságait:

- közterületek elnevezése, házszám-megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendeletek célvizsgálata,
- lakások és helyiségek bérletére vonatkozó önkormányzati rendelet célvizsgálata (Zsana),
- önkormányzati rendeletek NJT-n való közzétételének vizsgálata 2. ütem.

#### **Balotaszállítás:**

Bejelentés alapján törvényességi felügyeleti eljárás indult a Balotaszállítás 0123/51 hrsz-ú helyi közút (földút) kialakításához és fenntartásához kapcsolódó önkormányzati feladatellátást érintően.

#### **Zsana:**

---

### 7. Összegezés

A magyar közigazgatási rendszer átalakítása keretében létrehozott Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal működése megfelel a jogszabályi előírásoknak, az elvégzett munkát illetően a lakosság által támasztott elvárásoknak is. Az ügyfelek megszokták, hogy a jegyző és a szociális ügyintéző csak meghatározott napokon tart ügyfélfogadást, emiatt panasszal nem éltek.

A beszámolóban a statisztikai adatok közlésével egyrészt a hivatali munka nagyságrendjét, másrészt annak sokféleségét igyekeztem bemutatni.

A köztisztviselők munkája nagy odafigyelést, felkészültséget, elkötelezettséget és főként önállóságot igényel tekintettel arra, hogy a jegyző nincs minden nap a hivatalban. Ezúton is szeretnék köszönetet mondani kollégáimnak, akik a hivatali munkát szolgálatnak tekintik, szakmai jártasságukkal, hely- és emberismeretükkel hozzájárulnak a törvényes, szakszerű, gyors és pontos munkavégzéshez.

*Köszönöm továbbá a két Képviselő-testületnek és a Polgármester Uraknak azt, hogy támogató hozzáállásukkal érdemi munkát végezhetünk!*

*Hálás vagyok az elmúlt évek konstruktív együttműködéséért; további eredményes munkát, ehhez jó egészséget kívánok mindenkinek!*

Balotaszállítás, 2024. szeptember 20.

Dr. Horváth-Fodor Judit

